



# บริษัท วันรัต (หน้าเขียน) จำกัด

เลขที่ 19 อาคาร ไซโย ซอยสุขุมวิท 70 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260

โทร. (662)7448257-60, 3617301-4 โทรสาร. (662)7447082, 3617305 e-mail.info@namsiang.com

กลุ่มบริษัทหน้าเขียน เป็นผู้นำเข้า จัดจำหน่าย และส่งออกเคมีภัณฑ์ สารสกัด  
หัวน้ำหอม สำหรับอุตสาหกรรมเครื่องสำอาง และอาหาร มีความประสงค์ที่จะรับพนักงาน  
เข้าร่วมเป็นส่วนหนึ่งของกลุ่มบริษัทหน้าเขียน ตามตำแหน่งดังนี้

## 1. พนักงานขาย

สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ เลขที่ 19 ซอยสุขุมวิท 70 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพฯ  
รายละเอียดงาน รับผิดชอบในการวางแผนการขายและการบริหาร ให้คำแนะนำปรึกษาแก่ลูกค้า  
เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์  
อัตรา 3 ตำแหน่ง

### คุณสมบัติ

- จบการศึกษาปริญญาตรีด้านเกษตรศาสตร์, เคมี, วิทยาศาสตร์อาหารหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
- มีประสบการณ์ 1-3 ปี ด้านการขายหรืองานวิจัย
- สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ดี
- มีทักษะด้านการนำเสนอและสู้งานหนัก
- มียานพาหนะเป็นของตนเอง

## 2. พนักงานวิจัยและพัฒนา

สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ เลขที่ 19 ซอยสุขุมวิท 70 แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพฯ  
รายละเอียดงาน รับผิดชอบในการพัฒนาสูตรของบริษัท การให้ข้อมูลเทคนิคแก่ลูกค้าควบคู่กับขาย  
อัตรา 2 ตำแหน่ง

### คุณสมบัติ

- เพศชาย/หญิง อายุไม่เกิน 28 ปี
- จบการศึกษาปริญญาตรีสาขาเกษตรศาสตร์, วิทยาศาสตร์เคมีเครื่องสำอาง, หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
- สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ดี
- หากมีประสบการณ์จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

Corporate Relations Division  
Sirindhorn International Institute of Technology,  
Thammasat University (Rangsit Campus)

10 JUL 2010

